

Assinatura

JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

MINUTADA ATA

da reunião..... Ordinária..... de18..... de..... janeiro..... de.2023.....

Presidente: NUNO DUARTE GONÇALVES EMÍDIO.....

Secretário: MANUEL JORGE DUARTE AQUILINO.....

Tesoureira: MARIA MATILDE MADEIRA VASQUES SEGURA.....

Faltas justificadas:

--- Não houve faltas. -----

Faltas não justificadas: -----

--- Hora de abertura vinte e uma horas.....

...Ata da reunião anterior:

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 18.01.2023 onde se apuraram os seguintes resultados:

- Operações Orçamentais: 134.769,87€-----

- Retenções SNC-AP: 0,00 € -----

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 134.704,92€--

- Total de caixa em numerário: Taxas (64,95 €) -----



A
2
A Segura

JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 18/01/2023

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: Correspondência recebida; Requerimentos.
4. Carnaval 2023
5. Seguro Anual.
6. Aquisição de rede de comunicações.
7. Ações de formação.
8. Motor elétrico portão quartel -GNR Castro Marim.
9. Aquisição de portas – Paróquia de Castro Marim.
10. Ações de Formação.
11. Despesas obrigatórias e periódicas.
12. Período de intervenção do público.
13. Aprovação da ata da reunião.
14. Encerramento

(Reunião de 19/01/2022)

03
Segura

----- **EXPEDIENTE:** -----

CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA: -----

Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º28 ao n.º72, em anexo listagem.-----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados requerimentos do n.º22 ao n.º50, em anexo listagem. -----

(Reunião de 18/01/2023)

04
A
Asegura

----- **CARNAVAL - 2023:** -----

----- Foi presente à reunião, uma proposta do Sr. Presidente, sobre a “Carnaval-2023”, a qual passo a transcrever: -----

---Considerando que ao abrigo da alínea v) n.º 1 do artigo 16.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia, apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para a freguesia; -----

---Considerando que o carnaval, é uma época festiva de muita diversão pretendemos manter viva as tradições, envolvendo a comunidade e as escolas nas atividades tradicionais da quadra; -----

---Considerando que é hábito haver desfile com a comunidade escolar na Vila de Castro Marim e a Junta participar com um carro alegórico, promovendo a localidade e criando momentos de animação e lazer com a comunidade; -----

---Considerando que é hábito na carnaval participar no curso carnavalesco, da Freguesia de Altura com o carro alegórico; -----

--- Proponho a elaboração de um carro alusivo ao carnaval em colaboração com a comunidade escolar, desfilando pelas ruas da Vila Castro Marim, no dia 17 de fevereiro, com as crianças da escola; e participar no curso carnavalesco, da Freguesia de Altura. -----

--- Mais proponho que se ofereça um jantar aos colaboradores e figurantes na elaboração do carro alegórico. -----

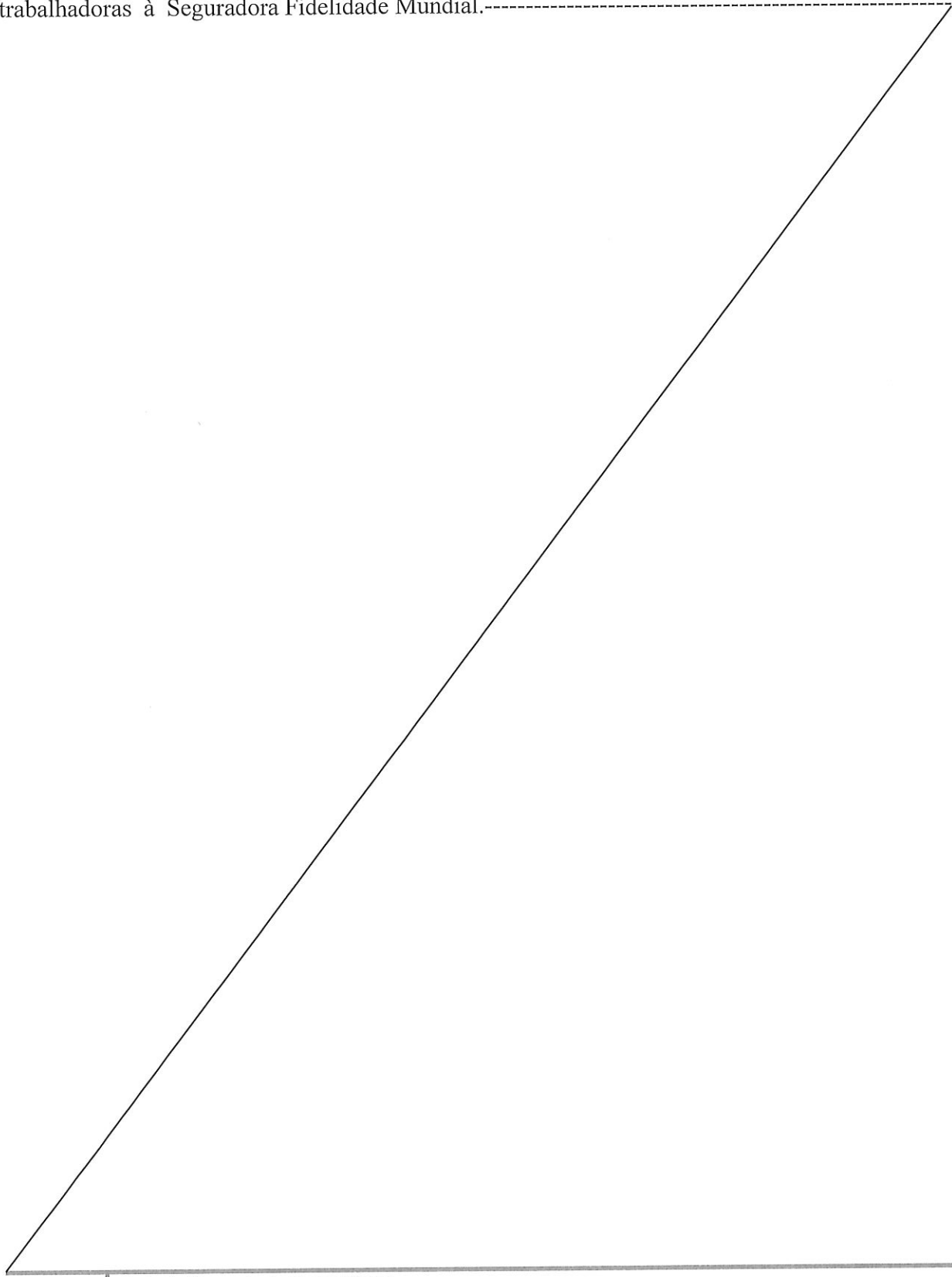
--- O executivo da junta deliberou por unanimidade aprovar a referida proposta, (anexo a esta ata, proposta n.º 09/2023). -----

05
H. Segur...

(Reunião de 18/01/2023)

----- **SEGURO ANUAL:** -----

---O executivo, deliberou por unanimidade proceder o pagamento anual do seguro das três trabalhadoras à Seguradora Fidelidade Mundial.-----

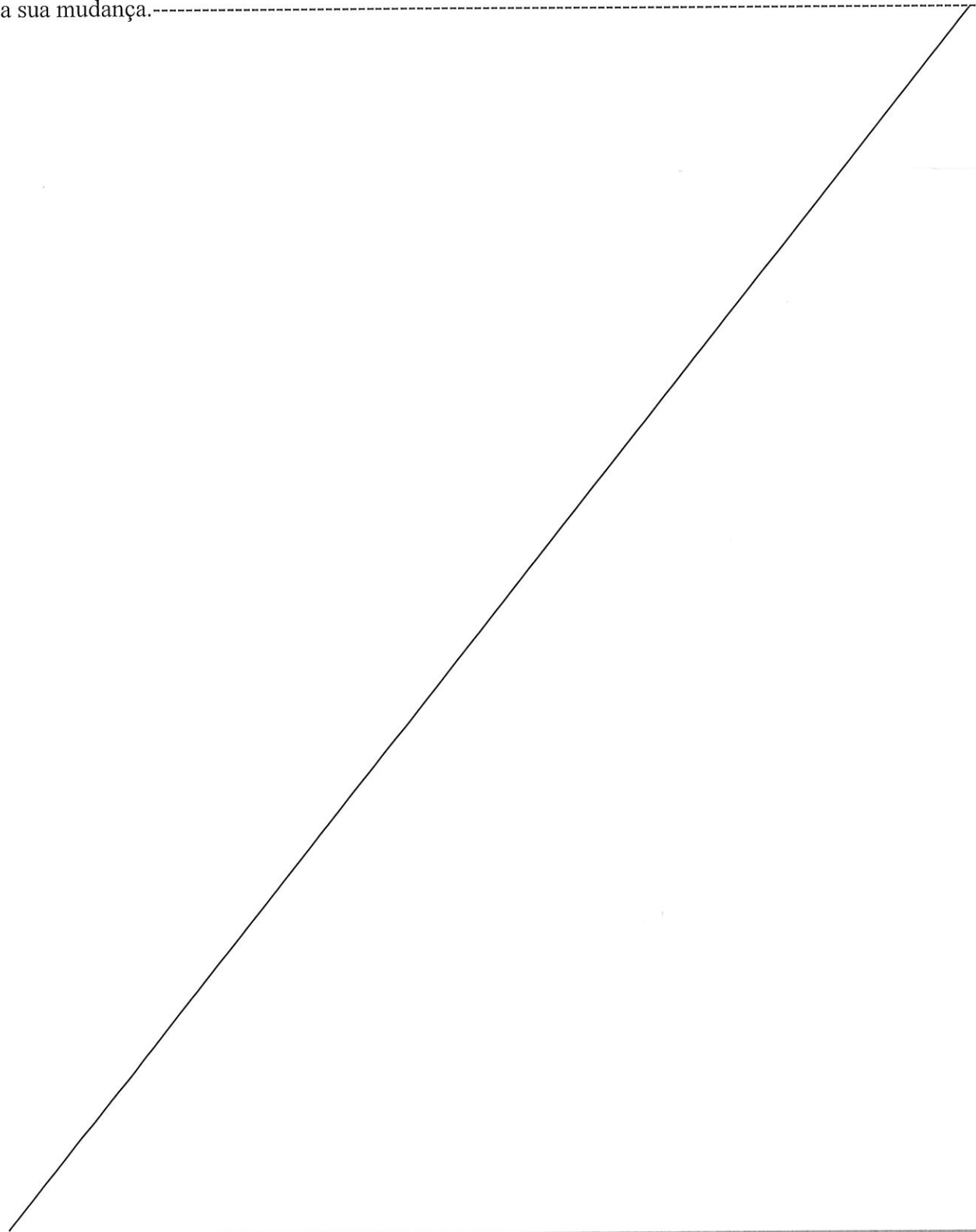


(Reunião de 18/01/2023)

06
H. Segura

----- **AQUISIÇÃO DE REDE DE COMUNICAÇÕES:** -----

--- Havendo necessidade de substituir a rede de comunicações, devido a avaria, o executivo deliberou por unanimidade, solicitar à Pcquatro-Formação e Novas Tecnologias, Lda, que efetua-se a sua mudança.-----



(Reunião de 18/01/2023)

07
H. Regueira

----- **AÇÕES DE FORMAÇÃO:** -----

- Foi presente à reunião, uma proposta do Sr. Presidente, sobre a “Ações de Formação”, a qual passo a transcrever: -----

“Considerando que ao abrigo da alínea v) n.º1 do artigo 16.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia, apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para a freguesia; -----

Considerando que as ações de formação vão dar as ferramentas necessárias para acompanhar todas as fases na criação e manutenção de um negócio e que se aprende mais sobre a legislação atual, a gestão e promoção de negócios; -----

--- Considerando que a exigência por um serviço de qualidade na hotelaria e restauração fez aumentar a procura por profissionais qualificados; -----

--- Considerando que para além do caráter criativo e de lazer que esta área tem, é reconhecido que são precisos conhecimentos ao nível de estratégica e de gestão; -----

--- Considerando a empresa INOVINTER Formação Profissional, promover e realizar projetos de formação profissional e de intervenção social de qualidade, inovadores e de valor sustentável, que contribuam para o desenvolvimento económico e social; -----

--- Proponho, em parceria com a empresa Inovinter, a promoção de ações de formação (em anexo), fazendo a sua divulgação ao público em geral e enviando convite para patrões e empregados dos restaurantes da freguesia, afim de se pronunciarem sobre o interesse, na frequência destas ações de formação. -----

--- O executivo da junta deliberou por unanimidade aprovar a referida proposta, (anexo a esta ata, proposta n.º10/2023). -----

(Reunião de 18/01/2023)

08
H. Bogum

----- MOTOR ELETRICO - PORTÃO QUARTEL DA GNR DE CASTRO MARIM: -----

--- Foi presente à reunião, uma proposta do Sr. Presidente, sobre “motor elétrico portão quartel GNR”, a qual passo a transcrever: -----

--- *Considerando que a presença GNR tem atribuições tais como a vigilância, patrulhamento e interceção terrestre e marítima na freguesia e que estes elementos constituem, entre outras competências que têm em si delegadas, garantir o cumprimento do direito à segurança das populações;*-----

--- *Considerando que estas forças de segurança desempenham um papel fundamental na freguesia e ao longo dos últimos anos, tem colaborado com a Junta de Freguesia, nos eventos que esta organiza, garantindo a segurança dos participantes e da população;*-----

--- *Considerando que o Comandante do Posto da GNR de Castro Marim, solicitou à Junta de Freguesia, apoio na aquisição de um motor elétrico, para colocar no portão do quartel da GNR em Castro Marim;* -----

--- *Considerando que o atual portão não garante as condições de segurança ao quartel, e sendo uma situação urgente;*-----

--- *Proponho, que se solicite orçamento para aquisição de um motor elétrico para o portão das instalações da GNR de Castro Marim.* -----

---O executivo da junta deliberou por unanimidade aprovar a referida proposta, (anexo a esta ata, proposta n. °11/2023). -----

09
Freguesia

(Reunião de 18/01/2023)

----- **PARÓQUIA DE CASTRO MARIM – AQUISIÇÃO DE PORTAS:** -----

--- Aos dezasseis dias do mês de novembro de dois e vinte e dois foi apresentada a proposta n. °32/2022, para solicitar orçamentos para a reparação ou aquisição de duas portas necessárias à Igreja Matriz de Nossa Senhora dos Mártires. -----

--- Após contatos verificou-se que era mesmo necessário adquirir duas portas novas. -----

--- O executivo da Junta de Freguesia, deliberou por unanimidade solicitar orçamentos para a aquisição de duas portas, para a Igreja de Nossa Senhora dos Mártires. -----

(Reunião de 18/01/2023)

10
Segunda

----- **DESpesas OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º02 até à 07, no valor de seiscentos e treze euros e oitenta e um cêntimos.-----

(Reunião de 18/01/2023)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.-----
Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.-----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e quinze minutos.-----

--- E, eu: *Ana Rita Martins Paz Saboia* Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino.-----

--- Presidente: 

--- Secretário: 

--- Tesoureira: *Segunda*