

01
Segura

FREGUESIA DE CASTRO MARIM

MINUTA DA ATA

da reunião..... Ordinária..... de 01..... de..... março..... de.2023..

Presidente: NUNO DUARTE GONÇALVES EMÍDIO.....

Secretário: MANUEL JORGE DUARTE AQUILINO.....

Tesoureira: MARIA MATILDE MADEIRA VASQUES SEGURA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura vinte e uma horas

Ata da reunião anterior:

--- A ata foi aprovada no final da reunião.....

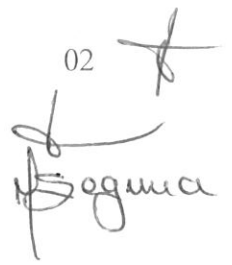
--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 01.03.2023 onde se apuraram os seguintes resultados: -----

- Operações Orçamentais: 117.708,20 €-----

- Retenções SNC-AP: 795,97 € -----

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 117.708,20 €-

- Total de caixa em numerário: 1.139,55 € = Taxas (139,55 €) + Fundo Maneio (1.000,00€). -----



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 01/03/2023

Ordem do dia

1. *Ordem* do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Movimentos mensais das receitas do mês anterior – fevereiro 2023.
5. Orçamento - Motor Elétrico – Portão quartel da GNR de Castro Marim
6. Orçamento – Portas Igreja da Nossa Senhora dos Mártires Castro Marim.
7. 1.^a Alteração Orçamental Permutativa ao Orçamento do Ano Económico 2023.
8. Pedido de apoio “X Edição da Maratona de BTT – Por Trilhos de Castro Marim Rodactiva”
9. Pedido de apoio – Santa Casa da Misericórdia de Castro Marim.
10. “Feira do Folar e Produtos Regionais – 08 de abril”
11. Marchas Populares 2023.
12. Movimento mensal das despesas – fevereiro de 2023.
13. Despesas obrigatórias e periódicas.
14. Aprovação da ata da reunião.
15. Encerramento.

(Reunião de 01/03/2023)

03
+
Freguesia

----- **EXPEDIENTE:** -----

CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA: -----

Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n. °141 ao n. °190. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados do n. °97 ao n. °123. -----

04
Seguina

(Reunião de 01/03/2023)

----- **MOVIMENTOS MENSAIS DAS RECEITAS DO MÊS ANTERIOR – fevereiro 2023:** ---

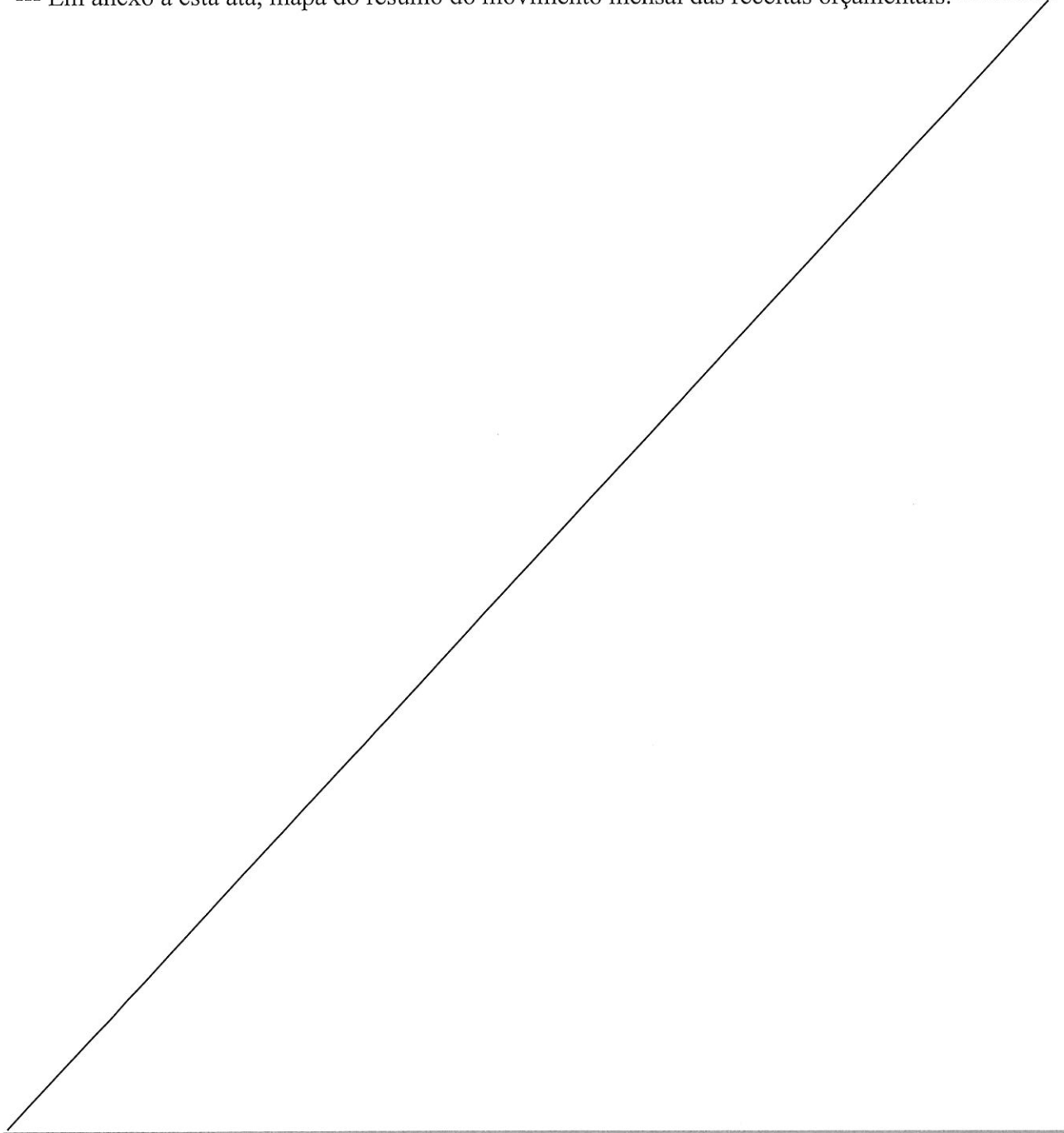
--- Foi presente à reunião o resumo do movimento mensal das receitas, do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três findo, onde constam os seguintes resultados: -----

--- Autoridade Tributária e Aduaneira – IMI: duzentos e treze euros e vinte e oito cêntimos. -----

--- Câmara Municipal de Castro Marim: quinhentos e sessenta e um euros e oitenta e três cêntimos. -----

--- Taxas: duzentos e trinta e quatro euros e setenta e cinco cêntimos. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa do resumo do movimento mensal das receitas orçamentais. -----



05
Segunda

(Reunião de 01/03/2023)

----- **MOTOR ELETRICO - PORTÃO QUARTEL DA GNR DE CASTRO MARIM:** -----

--- Conforme proposta n. °11/2023 apresentada na reunião de 18/01/2023, foi dado conhecimento ao executivo, o orçamento para a aquisição do motor para o portão do quartel da GNR de Castro Marim. da empresa Rolearmais, no valor de trezentos e sessenta e dois euros e trinta e cinco cêntimos. -----

--- O executivo da junta de freguesia, deliberou por unanimidade, aceitar o orçamento. -----

(Reunião de 01/03/2023)

06
Seguira

**----- PORTAS IGREJA MATRIZ DA NOSSA SENHORA DO MARTIRES - CASTRO
MARIM: -----**

--- Foram presentes à reunião os dois orçamentos solicitados, conforme proposta n. °33/2022 apresentada na reunião de 16/11/2022, para aquisição das portas da Igreja Matriz da Nossa Senhora dos Mártires em Castro Marim. -----

--- Após apreciação dos orçamentos das empresas Exactigold Carpintaria e Dionisio & Santos, Lda., o executivo da junta verificou que os valores apresentados tinham um valor elevado, não tendo a Junta disponibilidade orçamental. -----

--- Mais deliberam encaminhar os referidos orçamentos para o Sr. Padre Tiago, afim de com a colaboração do Município, consiga-se encontrar uma solução para aquisição das portas. -----

(Reunião de 01/03/2023)

07
Seguim

----- ORÇAMENTO DO ANO ECONÓMICO DO ANO DE 2023: - PRIMEIRA ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PERMUTATIVA: -----

--- Foi presente à reunião a primeira alteração orçamental permutativa do ano económico de dois mil e vinte e três. -----

--- Verificaram os membros da Junta, que a rubrica do orçamento da despesa encontrava-se insuficientemente dotadas, pelo que havia necessidade de reforçar as mesmas. -----

--- A Junta deliberou por unanimidade, aprovar a referida alteração ao orçamento, num total de três mil e quinhentos euros. -----

--- Em anexo a esta ata, a primeira alteração ao orçamento. -----

(Reunião de 01/03/2023)

08
f
Alguem

-----PEDIDO DE APOIO “X EDIÇÃO DA MARATONA DE BTT “POR TRILHOS DE CASTRO MARIM - RODACTIVA”: -----

--- Foi presente à reunião um pedido de apoio pela RODACTIVA – Associação Desportiva, Recreativa, Cultural e Social do Sotavento, para o evento “X Edição da Maratona de BTT – Por Trilhos de Castro Marim”, que se irá realizar no dia 26 de março do corrente ano, em Castro Marim. -----

--- O evento tem como objetivo a promoção ao convívio, ao incentivo à prática do desporto e à divulgação da nossa terra e património cultural. -----

--- O executivo da junta de freguesia deliberou por unanimidade contribuir com a aquisição de 500 unidades de garrafas de águas de 33cl e de 250 peças de fruta diversa. -----

--- Mais deliberou solicitar orçamentos aos estabelecimentos Corvo & Corvo e a Loja Coviran em Castro Marim. -----

(Reunião de 01/03/2023)

-----**PEDIDO DE APOIO – Santa Casa da Misericórdia de Castro Marim**-----

--- Foi presente à reunião um pedido de apoio pela Santa Casa da Misericórdia de Castro Marim, para a sessão inaugural da nova Estrutura Residencial, que se irá realizar no dia 19 de março do corrente ano, em Castro Marim. -----

--- A Tesoureira da Junta, Maria Matilde Madeira Vasques Segura, não participou na votação por pertencer à mesa da Direção da Santa Casa da Misericórdia de Castro Marim. -----

--- O apoio foi concedido e aprovado por maioria. -----

10
Segura

(Reunião de 01/03/2023)

--- FEIRA DO FOLAR E PRODUTOS REGIONAIS- 08 de abril: -----

---Foi presente à reunião, uma proposta do Sr. Presidente, na realização da “Feira do Folar e Produtos Regionais” a realizar no dia 08 de abril em Castro Marim, a qual passo a transcrever: ----

”--- Considerando que ao abrigo da alínea v) n.º 1 do artigo 16.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia, apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para a freguesia; -----

--- Considerando que as feiras proporcionam a oportunidade aos artesãos locais exporem e escoarem os seus produtos tais como: artesanato, doces regionais, foliar da páscoa, mel, compotas artesanais, pão, são algumas das delicias que podemos encontrar neste tempo de evento;-----

--- Considerando que esta feira, cria oportunidades de convívio e lazer entre a comunidade e contribui para uma maior sustentabilidade dos participantes dando a ocasião de escoarem assim os seus produtos;-----

--- Proponho que a Junta de Freguesia em parceria com o Município, organizar a “Feira do Folar e Produtos Regionais”, no dia 08 de abril, na Vila de Castro Marim, convidando os produtores e artesãos a exporem e venderem os seus produtos , a fim de manter vivas as tradições da época; -----

--- Mais proponho contatar o grupo musical “+2” para animar o evento, o grupo de teatro do Centro Cultural e Desporto da Câmara Municipal de Castro Marim, insufláveis, pinturas faciais.”-----

--- O executivo, deliberou por unanimidade aprovar a proposta apresentada. (anexo a esta ata, proposta n.º 18/2023). -----

(Reunião de 01/03/2023)

----- **“MARCHAS POPULARES -2023”**: -----

--- Foi presente à reunião, uma proposta do Sr. Presidente, sobre “Marchas Populares/2023”, a qual passo a transcrever: -----

---” *Considerando que ao abrigo da alínea v) n.º1 do artigo 16.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia, apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para a freguesia;*-----

--- *Considerando que os Santos Populares antigamente eram festejados nas ruas da vila e havia memória das “velhas marchas populares”, chamadas também de estudantinas;*-----

--- *Considerando que as marchas são tal como os outros momentos da festa a expressão de uma linguagem simbólica popular, um decifrar de códigos da História bairrista da vila, a oportunidade da participação voluntária e plena que envolve uma rede complexa de relações sociais e culturais, fomenta a interajuda e a solidariedade de rua.*-----

--- *Considerando que as Marchas são um dos parâmetros mais completos da estruturação continuada do tecido social urbano e da interatividade da população e do poder institucional.*-----

--- *Considerando que é uma época festiva de muita diversão com os largos e ruas ganham um encanto especial, enfeitados com bandeirolas, balões e arcos de papel coloridos.*-----

--- *Afim de ser criado momentos de cultura, animação e lazer entre a comunidade, proponho que se convide: Sociedade Recreativa Popular Banda Musical Castromarinense, Associação Amendoeiras em Flor e a Santa Casa da Misericórdia de Castro Marim, a participar com um marcha popular, afim de desfilarem no dia 12 de junho na Vila de Castro Marim.*-----

--- *Proponho que as marchas populares, estejam disponíveis para desfilarem nos arraiais de Castro Marim e Concelhos vizinhos, com o objetivo de levar o bom nome de Castro Marim e o que se faz na Freguesia.*-----

--- *Mais proponho que se conceda um apoio para cada uma destas entidades para elaboração dos fatos e de outras despesas.*-----

--- O executivo, deliberou por unanimidade aprovar a proposta apresentada. (anexo a esta ata, proposta n.º19/2023). -----

(Reunião de 01/03/2023)

12
Segue

----- **MOVIMENTO MENSAL DAS DESPESAS –fevereiro 2023:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo mensal das despesas do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três findo, onde constam que a despesa totaliza a quantia de oito mil oitenta e cinco euros e quarenta e três cêntimos, sendo setecentos e noventa e cinco euros e noventa e sete cêntimos, pago no mês de março referente aos descontos dos funcionários.-----

--- Em anexo a esta ata, mapa resumo mensal das despesas orçamentais.-----

(Reunião de 01/03/2023)

13
F. Segueira

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º42 até à 63, no valor de sete mil seiscientos e um euros e doze cêntimos, sendo mil e trezentos e treze euros e vinte e dois cêntimos, pago no mês de março referente aos descontos das funcionárias. -----

(Reunião de 02/03/2022)

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata. -----


--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade. -----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e vinte e cinco minutos. -----

--- E, eu: *dná Rita Martins Paz Saboia* assistente técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

--- Presidente: 

--- Secretário: 

--- Tesoureira: *Begonia*