



Segura  
1  
/

## FREGUESIA DE CASTRO MARIM

### MINUTA DA ATA

da reunião..... Ordinária..... de ..... 02..... de..... Novembro..... de 2023.....

Presidente: NUNO DUARTE GONÇALVES EMÍDIO-----

Secretário: MANUEL JORGE DUARTE AQUILINO -----

Tesoureira: MARIA MATILDE MADEIRA VASQUES SEGURA-----

Faltas justificadas:

--- Não houve faltas. -----

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura: vinte e uma horas.-----

Ata da reunião anterior: -----

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião. -----

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 02.11.2023 onde se apuraram os seguintes resultados: -----

- Operações Orçamentais: 167.834,48 €-----

- Retenções SNC-AP: 505,05 € -----

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 162.270,38 €-

- Total de caixa em numerário: 5.564,10 € = Taxas (64,10 €) + Fundo Maneio (5.500,00 €). -----



*[Handwritten signature]*  
2

## JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 02/11/2023

### *Ordem do dia*

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Movimentos mensais das receitas do mês anterior – outubro 2023.
5. Comemorações “São Martinho” – Orçamentos.
6. Pedido de apoio: Agrupamento de Escolas de Castro Marim.
7. Paróquia de Castro Marim – Aquisição de portas.
8. 6.<sup>a</sup> Alteração Orçamental Permutativa ao Orçamento.
9. Festa de Natal-Agrupamento de Escolas de Castro Marim: proposta.
10. Obras de manutenção na seda da Junta de Freguesia.
11. Movimento mensal das despesas – outubro 2023.
12. Despesas obrigatórias e periódicas.
13. Aprovação da ata da reunião.
13. Encerramento

f. f. freguesia  
03

(Reunião de 02/11/2023)

-----**EXPEDIENTE:**-----

**CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n. °863 ao n. °896. -----

-----**REQUERIMENTOS:**-----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados requerimentos do n.º 545 ao n.º 605, anexando listagem. -----

*H. Segurça*  
04

(Reunião de 02/11/2023)

----- **MOVIMENTOS MENSAIS DAS RECEITAS DO MÊS ANTERIOR – outubro 2023:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo do movimento mensal das receitas, do mês de outubro de dois mil e vinte e três, onde constam os seguintes resultados: -----

--Taxas: setecentos e noventa e cinco euros e quarenta cêntimos; -----

--- DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais – FFF: vinte e nove mil e duzentos e trinta e um euros e setenta e seis cêntimos;-----

--- DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais ( art.º38 do n.º8 da Lei n.º73/2013 de 03/09): cinco mil e seiscentos e noventa e três euros;-----

--- DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais (art. º81 da Lei n. º12/2022 de 27/06): quinhentos e quarenta e oito euros e vinte e oito cêntimos; -----

--- Em anexo a esta ata, mapa do resumo do movimento mensal das receitas orçamentais. -----

f. 05  
Bagueira

(Reunião de 02/11/2023)

----- **COMEMORAÇÕES "DIA DE S. MARTINHO - orçamentos:** -----

--- Conforme proposta n. °37/2023 apresentada na reunião de 04/10/2023, foi presente à reunião os orçamentos solicitados para animação musical, aquisição de carvão, castanhas, jeropiga e copos, para o serviço prestado de assar castanhas nas escolas: -----

--- Para a animação musical o Filipe Rodrigues apresentou um orçamento no valor de cento e setenta euros. -----

--- Para a aquisição de castanhas, jeropiga e copos, a Rita Maria Pena dos Santos, apresentou um orçamento no valor de seiscentos e trinta e oito euros e quarenta cêntimos. -----

--- O executivo da junta de freguesia, deliberou por unanimidade, aceitar os orçamentos. -----

*[Handwritten signature]*  
06/11/2023  
*[Handwritten signature]*

(Reunião de 02/11/2023)

----- **AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE CASTRO MARIM – pedido de apoio:** -----

--- Foi presente à reunião um pedido do Agrupamento de Escolas de Castro Marim, solicitando apoio na colaboração de aquisição de uma máquina de café, para colocar na sala de pessoal docente e não docente da Escola Básica 1 de Castro Marim. -----

--- O executivo deliberou por unanimidade, adquirir uma máquina de café Krups Dolce Gusto Piccolo XS KP1A31P16 em branco no valor de trinta e nove euros e noventa e nove cêntimos no Auchan Portugal Hipermercados, S.A. -----

f  
Seguira  
07

(Reunião de 02/11/2023)

----- **PARÓQUIA DE CASTRO MARIM – AQUISIÇÃO DE PORTAS:** -----

--- Aos dezasseis dias do mês de novembro de dois e vinte e dois foi apresentada a proposta n. °32/2022, para solicitar orçamentos para a reparação/aquisição de duas portas necessárias à Igreja Matriz de Nossa Senhora dos Mártires de Castro Marim. -----

--- Após apresentação dos orçamentos, foram encaminhados para o Município de Castro Marim, que após apreciação esta entidade irá participar a aquisição de duas portas da igreja. -----

--- Em virtude da frente da igreja existirem três portas, e havendo necessidade de a mesma também ser substituída, a Junta de Freguesia solicitou ao Sr. Padre Tiago Pereira que solicita-se orçamento à carpintaria Dionisio & Santos, Lda., da porta em causa. -----

--- O executivo da Junta deliberou por unanimidade, atribuir um apoio no valor do orçamento apresentado (mil novecentos e oitenta euros) à Igreja Paroquial de Castro Marim, para aquisição da porta. -----

*f* *Boqueiro*  
08 *f*

(Reunião de 02/11/2023)

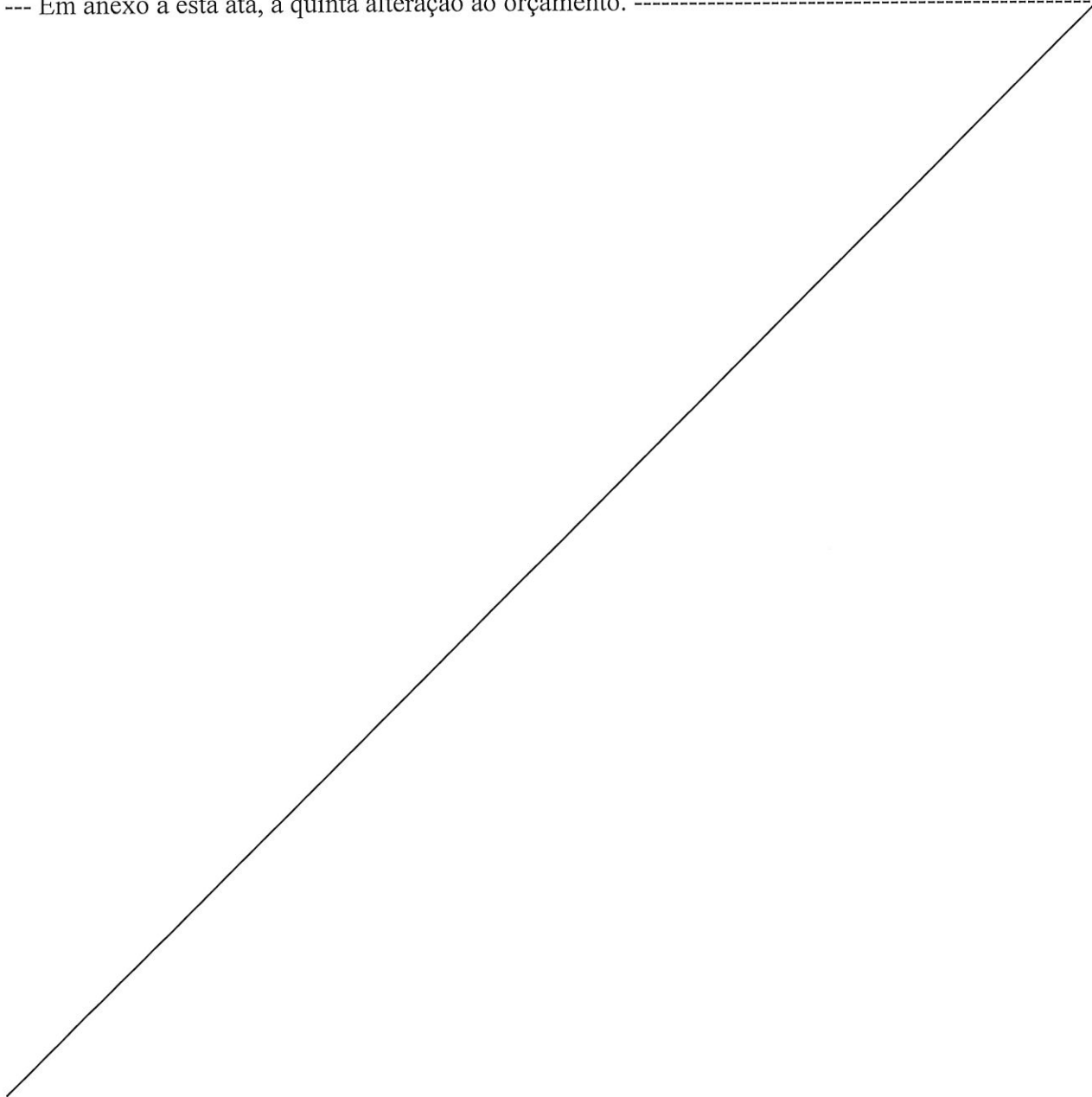
**----- ORÇAMENTO DO ANO ECONÓMICO DO ANO DE 2023: - SEXTA ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PERMUTATIVA: -----**

--- Foi presente à reunião a quinta alteração ao orçamento do ano económico de dois mil e vinte e três. -----

--- Verificaram os membros da Junta, que a rubrica do orçamento da despesa encontrava-se insuficientemente dotadas, pelo que havia necessidade de reforçar as mesmas. -----

--- A Junta deliberou por unanimidade, aprovar a referida alteração ao orçamento, num total de quatro mil seiscentos e cinquenta euros. -----

--- Em anexo a esta ata, a quinta alteração ao orçamento. -----



*f* *09* *Freguesia*

(Reunião de 02/11/2022)

----- **FESTA DE NATAL - Agrupamento de Escolas de Castro Marim:** -----

--- Foi presente à reunião, uma proposta do Sr. Presidente, sobre o “Festa de Natal – Agrupamento de Escolas de Castro Marim”, a qual passo a transcrever: -----

--- “Considerando que ao abrigo da alínea v) n.º1 do artigo 16.º da lei 75/2013 de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia , apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para a freguesia; -----

- Considerando que não se pode falar do Natal sem pensar nas festas, nos presentes e nas decorações natalícias. -----

- Considerando, para as crianças estas festas natalícias implicam momentos de magia e fantasia.

---- Considerando que nesta data, as crianças são o centro das atenções. A junta de Freguesia em parceria com a Câmara Municipal de castro Marim e o Agrupamento de Escolas de Castro Marim, vão organizar atividades para as crianças, com momentos de entretenimento e divertimento. -----

- Considerando que devemos ser solidários ao longo do ano, sendo o Natal uma época muito propícia para fazê-lo, ofertando os presentes uma forma de demonstrar afeto nesta data tão especial. -----

--- Proponho que: -----

- Adquiram-se brindes para oferecer às crianças das escolas; -----

- Seja criado um momento de animação, terminando com entrega de uma lembrança a todas as crianças que frequentam o ensino pré-escolar e básico de Castro Marim, no último dia de aulas;

- Mais proponho que se envolvam as crianças em atividades natalícias, decorando árvores de Natal que a Junta de Freguesia irá fornecer, bem como os materiais necessários para a sua elaboração. As mesmas serão expostas na Praça 1.º de Maio em Castro Marim. -----

- Solicitar orçamentos (lembranças, animador, materiais). -----

--- O executivo da Junta, deliberou por unanimidade, aprovar a proposta apresentada sobre a Festa de Natal no Agrupamento de Escolas de Castro Marim, anexo a esta ata, proposta nº43/2023. -----

*f* *Aguiar*  
10

(Reunião de 02/11/2023)

----- **OBRAS DE MANUTENÇÃO - SEDE DA JUNTA DE FREGUESIA:** -----

--- Conforme proposta n. °42/2023 apresentada na reunião de 18/10/2023, foi presente à reunião o orçamento solicitado ao Sr. Nuno Santos, para a colocação de tetos falsos e devida iluminação nas instalações da sede da Junta de Freguesia, no valor de três mil quinhentos e quarenta euros. -----

--- O executivo da Junta deliberou por unanimidade aceitar o orçamento, ficando acordado que a colocação dos tetos falsos, será efetuado após a reparação do telhado e colocação de pavimento em duas salas do edifício da Junta. -----

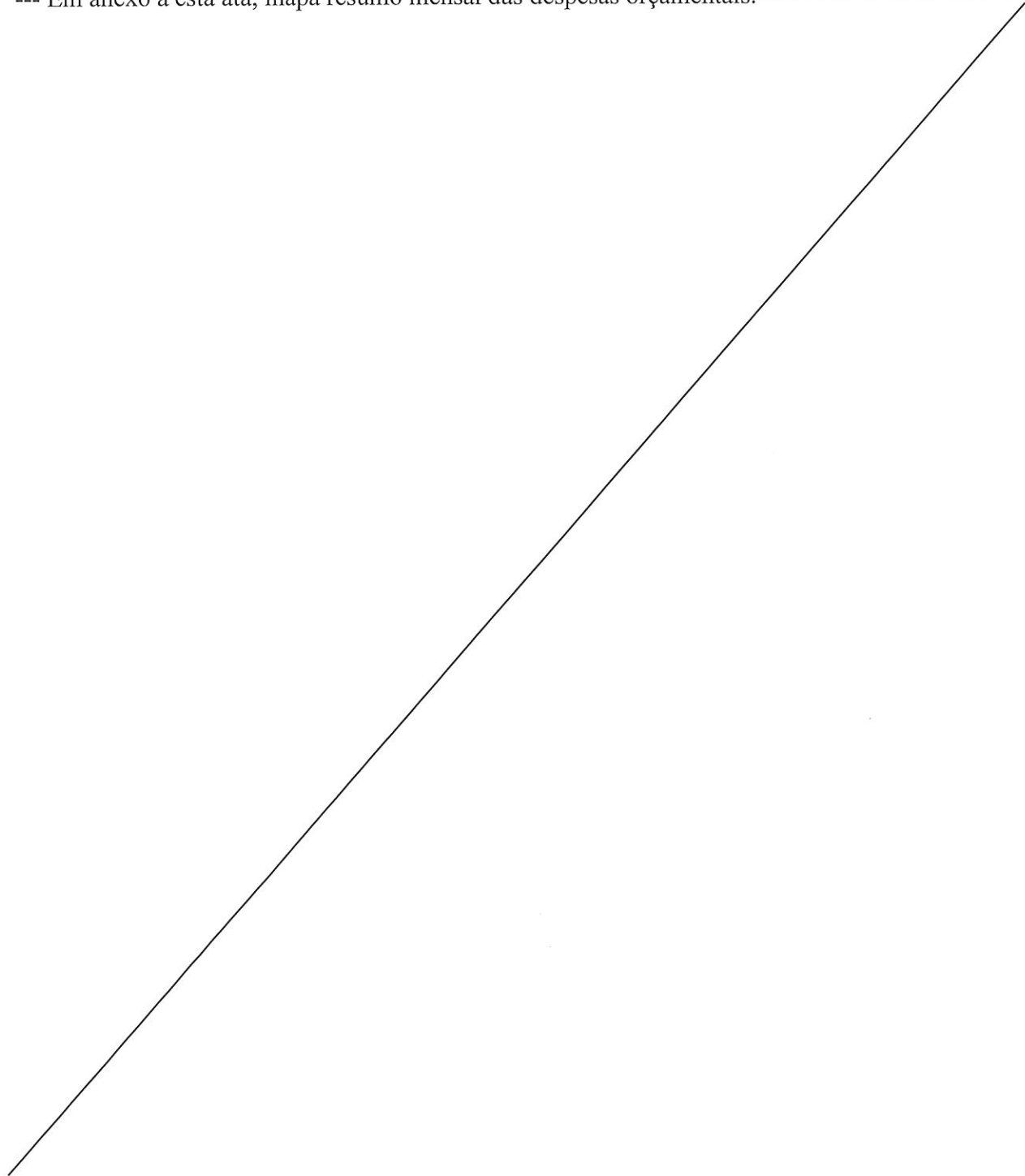
*Seguinte*

(Reunião de 02/11/2023)

----- **MOVIMENTO MENSAL DAS DESPESAS – outubro 2023:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo mensal das despesas do mês de setembro de dois mil e vinte e três findo, onde constam que a despesa totaliza a quantia de doze mil quinhentos e trinta e quatro euros e noventa e três cêntimos, sendo quinhentos e cinco euros e cinco cêntimos, referente aos descontos das funcionárias. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa resumo mensal das despesas orçamentais.-----



*f* *Seguira*  
12

(Reunião de 02/11/2023)

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º311 até à 329, no valor de onze mil cento e quatro euros e trinta e nove cêntimos, sendo quinhentos e cinco euros e cinco cêntimos, referente aos descontos das funcionárias. -----

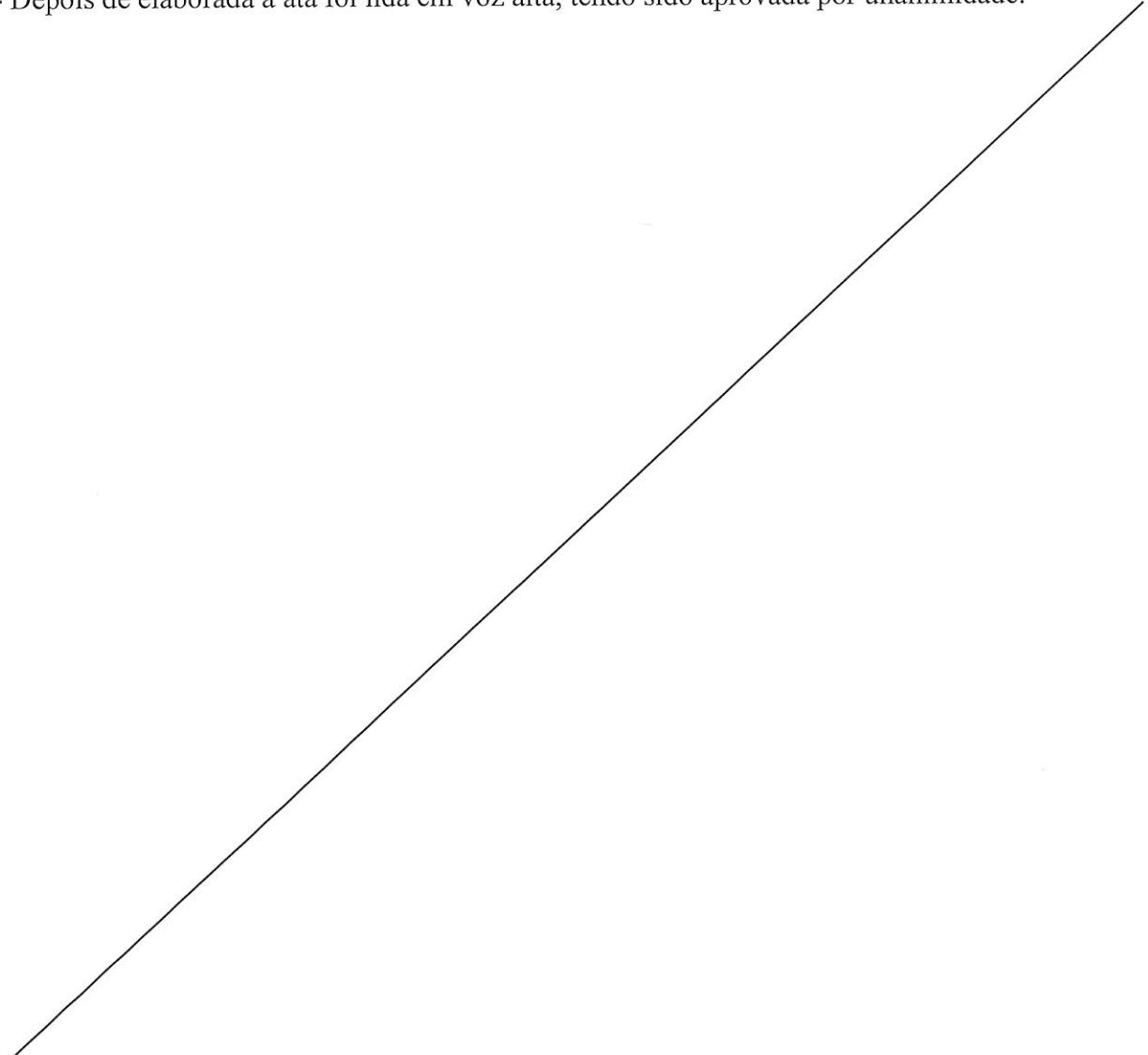
--- Em anexo a esta ata, listagem de pagamentos. -----

(Reunião de 02/11/2023)

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata. -----


--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade. -----



----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e duas horas e quarenta minutos. -----

--- E, eu: dna Rita Martins Vaz Sabóia Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

--- Presidente: 

--- Secretário: 

--- Tesoureira: Segueira