



01  
Segura

## FREGUESIA DE CASTRO MARIM

### MINUTA DA ATA

da reunião..... Ordinária..... de 20..... de..... dezembro.... de..... 2023

Presidente: NUNO DUARTE GONÇALVES EMÍDIO.....

Secretária: MANUEL JORGE DUARTE AQUILINO.....

Tesoureiro: MARIA MATILDE MADEIRA VASQUES SEGURA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

Hora de abertura vinte e uma horas.....

---Ata da reunião anterior: .....

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 20.12.2023 onde se apuraram os seguintes resultados: .....

- Operações Orçamentais: 159.328,44 €-----

- Retenções SNC-AP: 988,63 €-----

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 153.676,14 €-

- Total de caixa em numerário: 5.652,30 € = Taxas (152,30 €) + Fundo Maneio (5.500,00 €). -----



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 20/12/2023

*Ordem do dia*

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: Correspondência recebida; Requerimentos.
4. Tolerância de ponto.
5. Comemorações de Natal – Presépio de sal e Reis Magos: orçamentos.
6. Guarda Nacional Republicana Castro Marim – pedido de apoio.
7. Renovação Antivírus.
8. Despesas obrigatórias e periódicas.
9. Período de intervenção do publico.
9. Aprovação de intervenção do publico
9. Encerramento.

03  
Seguira

(Reunião de 20/12/2023)

----- **EXPEDIENTE:** -----

**CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n. °1004 ao n. °1047. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados requerimentos do n. °662 ao n. °681. -----

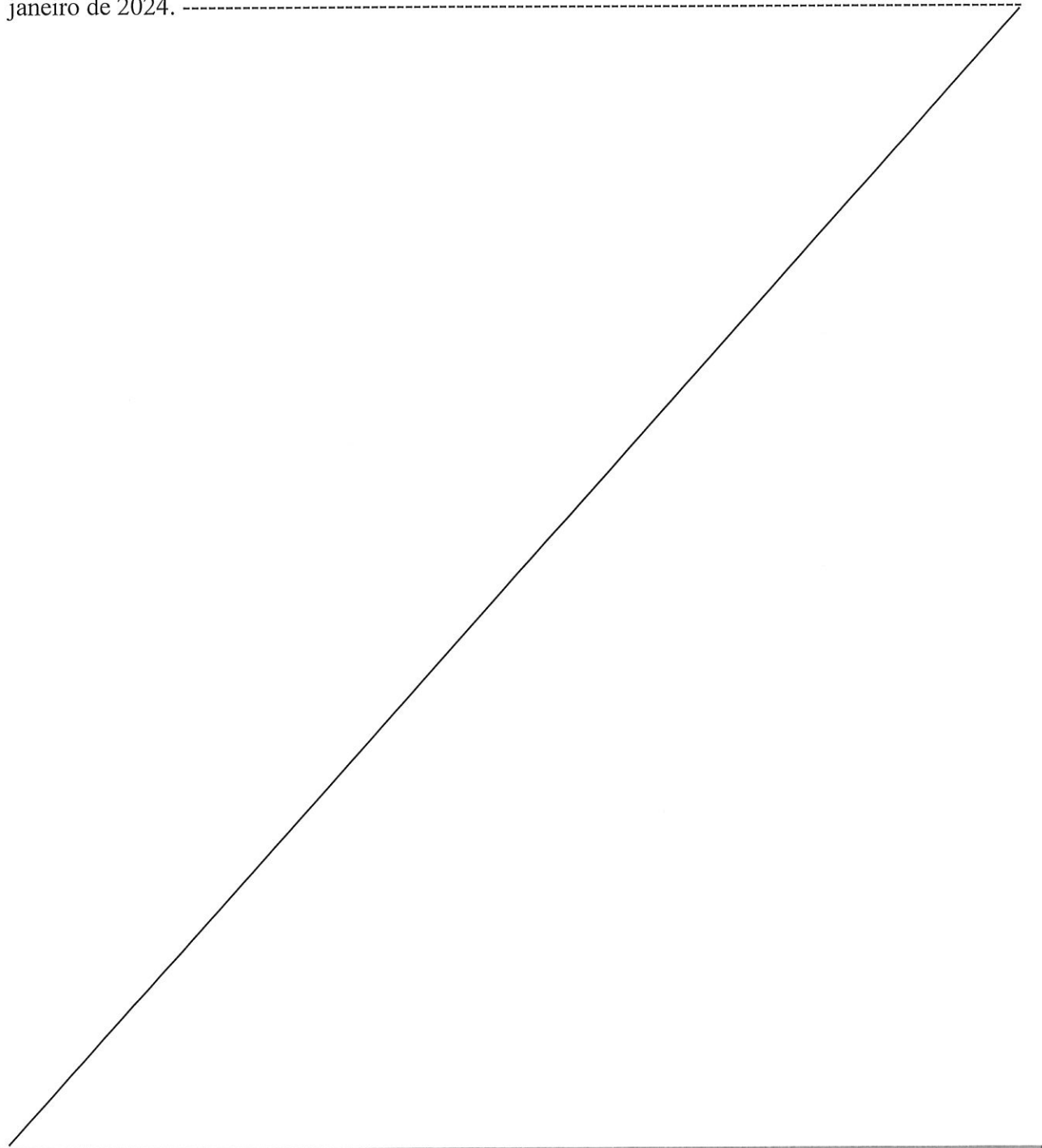
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

(Reunião de 20/12/2023)

----- **TOLERÂNCIA DE PONTO:** -----

--- Considerando o determinado pelo despacho do Senhor Primeiro Ministro para os funcionários e agentes do Estado, dos Institutos Públicos e dos serviços desconcentrados da Administração Central. -----

--- O executivo de deliberou por unanimidade o executivo da Junta conceder tolerância de ponto aos funcionários desta Junta de Freguesia nos próximos dias 26 de dezembro de 2023 e 02 de janeiro de 2024. -----



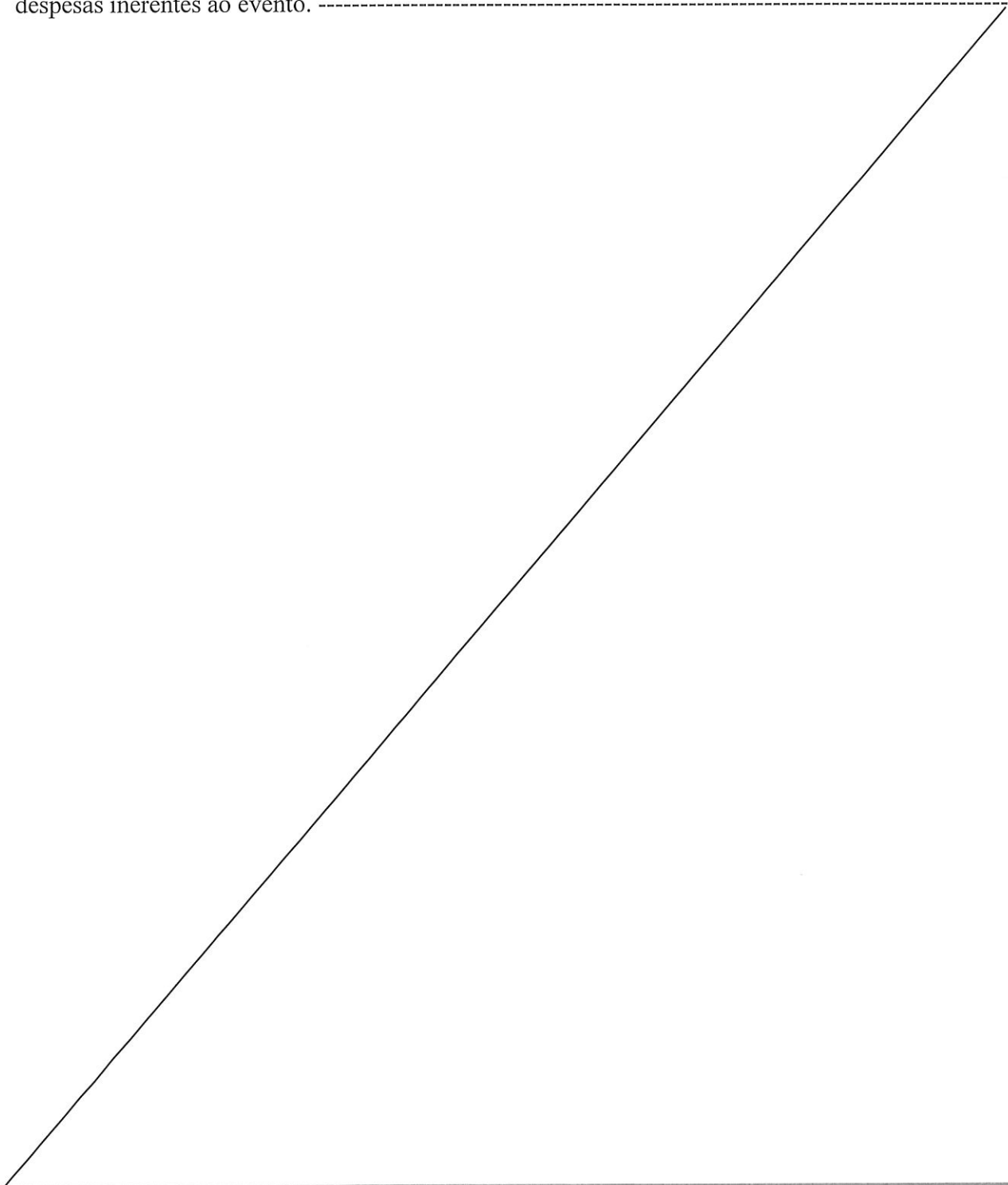
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

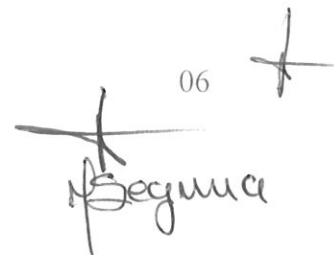
(Reunião de 20/12/2023)

**----- COMEMORAÇÕES DE NATAL – PRESÉPIO DE SAL E REIS MAGOS - orçamentos: --**

--- Conforme proposta n. °38/2023 apresentada na reunião de 04/10/2023, foi efetuado verbalmente, o pedido de fornecimento de rebuçados, o aluguer de cavalos para a cavalgada dos Reis Magos, e aquisição de bolo rei para presentear a população. -----

--- O executivo da junta de freguesia, deliberou por unanimidade, efetuar o pagamento das despesas inerentes ao evento. -----





(Reunião de 20/12/2023)

----- **GUARDA NACIONAL REPUBLICANA – CASTRO MARIM – Pedido de apoio:** -----

--- Foi presente à reunião, um ofício da Guarda Nacional Republicana de Castro Marim, um pedido de apoio para aquisição de três ventiladores, em virtude de no referido posto os aparelhos de ar condicionado encontram-se inoperacionais. -----

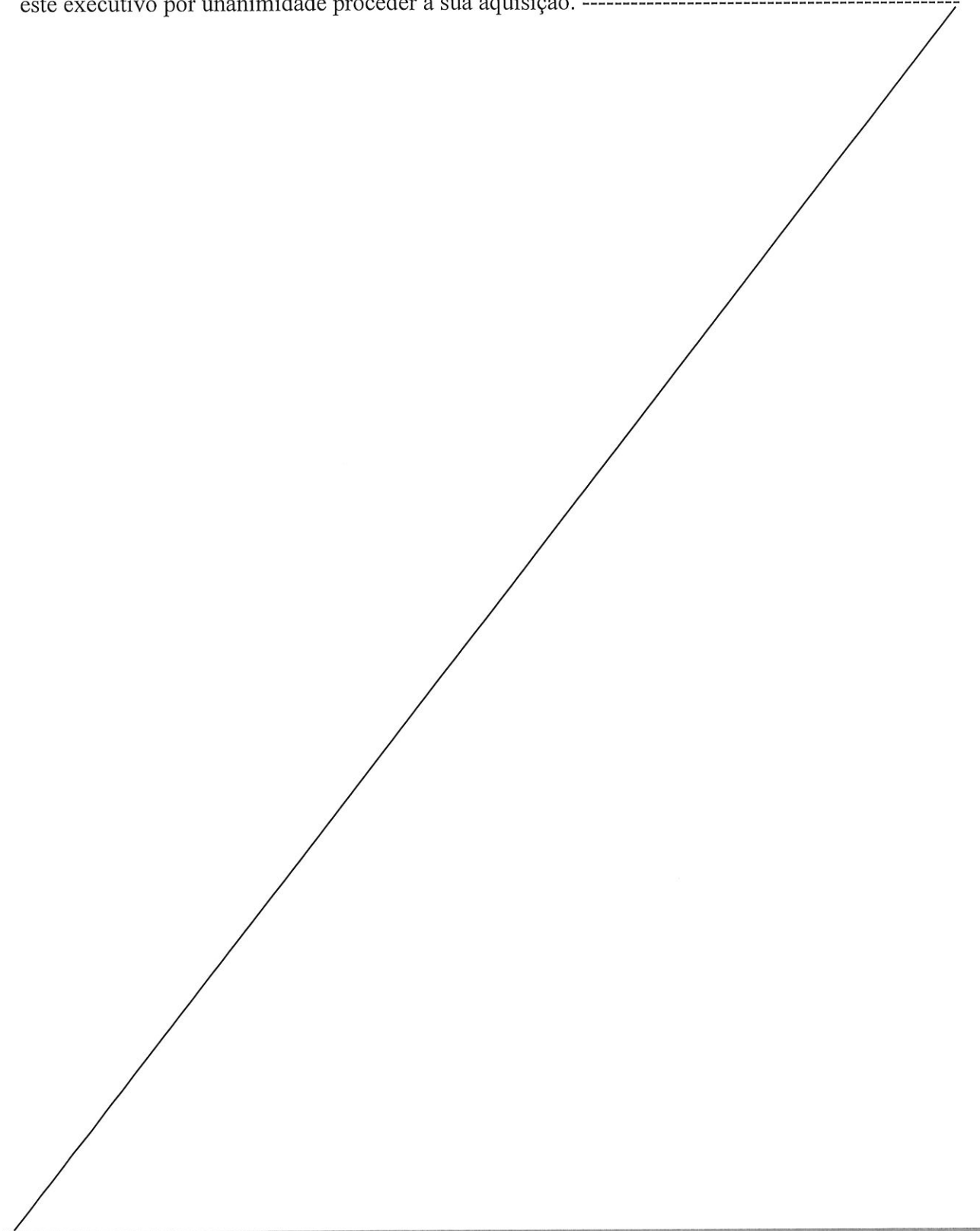
--- O executivo da junta deliberou por unanimidade adquirir os três ventiladores, solicitando orçamento ao Manuel Domingo Cavaco & Filhos, Lda. -----

07  
Freguesia

(Reunião de 20/12/2023)

----- **RENOVAÇÃO DE ANTIVIRUS:** -----

--- Atendendo à necessidade de renovação do antivírus nos computadores da secretaria, deliberou este executivo por unanimidade proceder à sua aquisição. -----



(Reunião de 20/12/2023)

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar os pagamentos na folha anexa a esta ata das autorizações n.º392 à n.º400, no valor de mil quatrocentos e vinte e seis euros e trinta e seis cêntimos. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa resumo das despesas orçamentais.-----

(Reunião de 20/12/2023)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----


--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata. -----

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade. -----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e duas horas e vinte e cinco minutos. -----

--- E, eu: Ana Rita Martins Vaz Sabóia Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

--- Presidente: 

--- Secretário: 

--- Tesoureira: Beguma