



Handwritten signature and the number 01

FREGUESIA DE CASTRO MARIM

A T A N.º 09

da reunião..... Ordinária..... de 02..... de..... maio..... de.2024....

Presidente: NUNO DUARTE GONÇALVES EMÍDIO.....

Secretário: MANUEL JORGE DUARTE AQUILINO

Tesoureira: MARIA MATILDE MADEIRA VASQUES SEGURA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura vinte e uma horas

Ata da reunião anterior:

--- A ata foi aprovada no final da reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 02.05.2024 onde se apuraram os seguintes resultados:

- Operações Orçamentais: 166.258,88 € -

- Retenções SNC-AP: 540,37 €

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 165.142,58€--

- Total de caixa em numerário: 1.116,30 € = Taxas (116,30 €) + Fundo Maneio (1.000,00 €). -----

A
Seguiu
A



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Ordem do dia

02/05/2024

1. *Ordem do dia.*
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Movimentos mensais das receitas do mês anterior – abril 2024.
5. Comemorações “Dia da Espiga”: orçamentos.
6. Comemorações “Dia do Vizinho – 2024”: Orçamentos.
7. Renovação de Domínio Página Internet Wix.
8. Manutenção de extintores.
9. Pedido de apoio: CCDPCMCM : Cãominhada.
10. Comemorações “Marchas Populares – 2024” – Atribuição de apoios.
11. Comemorações “Dia da Criança/2024”: proposta.
12. Movimento mensal das despesas – abril de 2024.
13. Despesas obrigatórias e periódicas.
14. Aprovação da ata da reunião
14. Encerramento.



(Reunião de 02/05/2024)

----- **EXPEDIENTE:** -----

CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA: -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n. °327 ao n. °369. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados do n. °154 ao n. °161. -----

(Reunião de 02/05/2024)

----- **MOVIMENTOS MENSAIS DAS RECEITAS DO MÊS ANTERIOR – abril 2024:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo do movimento mensal das receitas, do mês de abril de dois mil e vinte e quatro findo, onde constam os seguintes resultados: -----

--- Fundo de financiamento das freguesias: dez mil cento e noventa e sete euros. -----

--- Direção Geral das Autarquias Locais – compensação dos encargos dos membros do órgão executivo e deliberativo (n.º 8 art.º 38.º da Lei 73/2013 de 03 de setembro): três mil duzentos e oitenta e três euros e centimos. -----

--- Direção Geral das Autarquias Locais – compensação dos encargos dos membros do órgão executivo e deliberativo (art.º 81.º da Lei 12/2022 de 27 de junho): dois mil e quatro euros e quarenta e oito centimos. -----

--- Taxas: duzentos e treze euros e quarenta e cinco centimos. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa do resumo do movimento mensal das receitas orçamentais. -----



Segundo

(Reunião de 02/05/2024)

----- **COMEMORAÇÕES “DIA DA ESPIGA” - orçamentos:** -----

--- Conforme proposta n. °21/2024 apresentada na reunião de 03/04/2024, foi presente à reunião os orçamentos solicitados para a realização das comemorações do “Dia da Espiga” no próximo dia 09 de maio. -----

--- O executivo deliberou por unanimidade aceitar os orçamentos: -----

--- Do artista Pedro Constâncio para animação musical no valor de cento e cinquenta euros. -----

--- Do Ditado Boémio, Lda para fornecimento de catering no valor de quatrocentos euros, acrescido de iva. -----



(Reunião de 02/05/2024)

----- **COMEMORAÇÕES “DIA DO VIZINHO - 2024” - orçamentos:** -----

--- Conforme proposta n. °22/2024 apresentada na reunião de 03/04/2024, foi presente à reunião os orçamentos solicitados para a realização das comemorações do “Dia do Vizinho” no próximo dia 19 de maio. -----

--- O executivo deliberou por unanimidade aceitar os orçamentos: -----

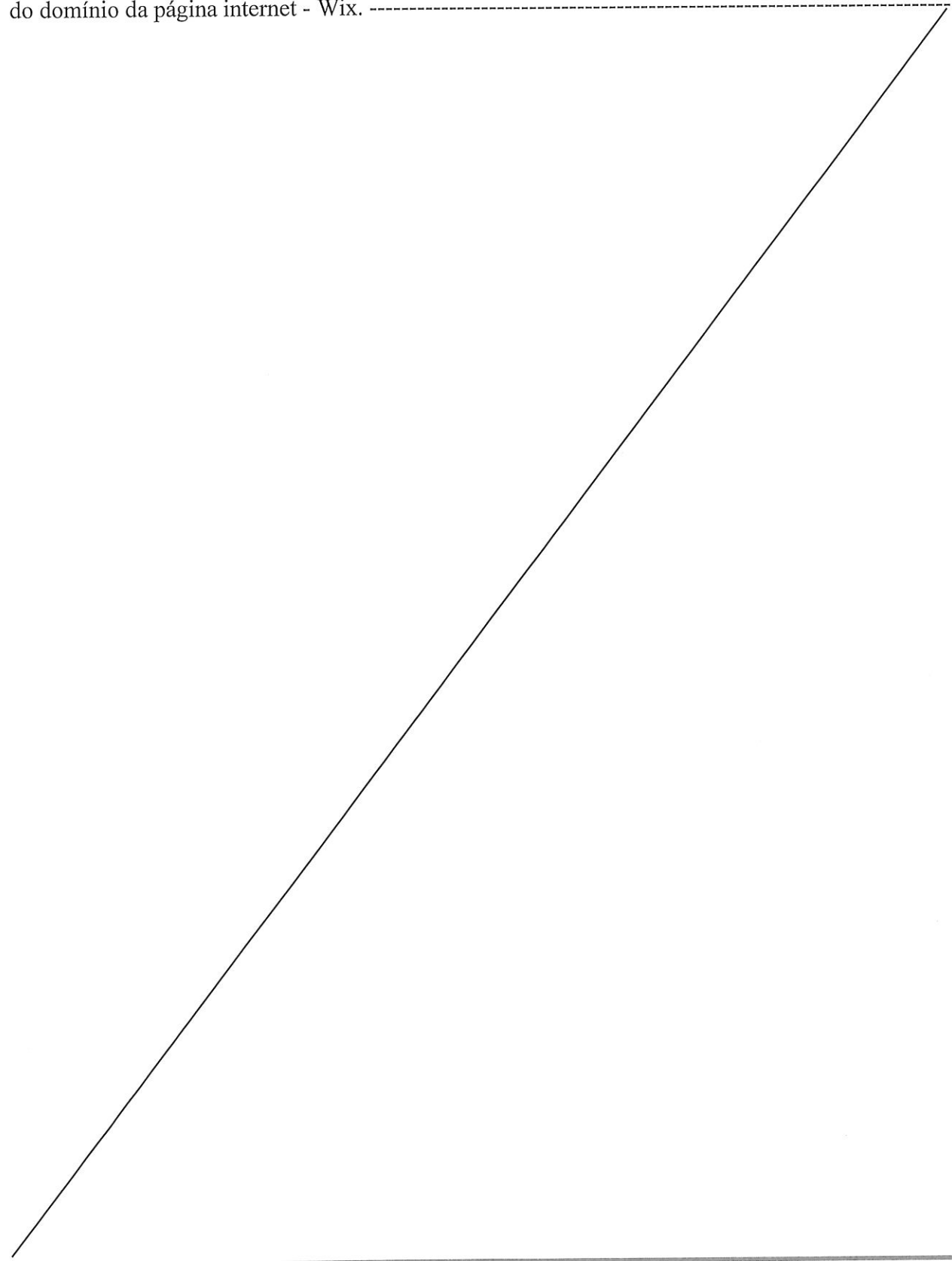
--- Do artista Ângelo Correia para animação musical no valor de trezentos euros, acrescido de retenção na fonte. -----

Segura

(Reunião de 02/05/2024)

----- **RENOVAÇÃO DE DOMÍNIO PÁGINA INTERNET WIX:** -----

--- Deliberou este executivo por unanimidade proceder ao pagamento da renovação da anuidade do domínio da página internet - Wix. -----



[Handwritten signature]
H. Segura

(Reunião de 02/05/2024)

----- **MANUTENÇÃO DE EXTINTORES:** -----

--- No âmbito da necessidade de manutenção dos extintores da Junta de Freguesia deliberou este executivo por unanimidade, proceder à mesma. -----




(Reunião de 02/05/2024)

-----PEDIDO DE APOIO – CCDPCMCM - “CÃOMINHADA”: -----

--- Foi presente à reunião um pedido de apoio pelo Centro de Cultura e Desporto do Pessoal da Câmara Municipal de Castro Marim, para o evento “Cãominhada”, que se irá realizar no dia onze de maio do corrente ano, em Castro Marim. -----

--- No âmbito de promover a limpeza e a responsabilidade ambiental entre os donos de animais de estimação, foi solicitado apoio na aquisição de cem dispensadores de sacos para dejetos. -----

--- O executivo da junta de freguesia deliberou por unanimidade adquirir os cem dispensadores à empresa Serigrafia Artística de Mangualde, Lda. -----



(Reunião de 02/05/2024)

----- **MARCHAS POPULARES 2024:** -----

--- Conforme proposta n. °15/2024 apresentada na reunião de 06/03/2024, sobre a realização das marchas populares em Castro Marim e após apreciação dos orçamentos apresentados pelas coletividades aderentes, o executivo da junta deliberou por unanimidade atribuir os seguintes apoios: -----

--- Sociedade Recreativa Popular – Banda Musical Castromarinense: quatro mil euros. -----

--- Associação Cultural Amendoeiras em Flor: quatro mil euros. -----

--- Santa Casa da Misericórdia de Castro Marim: quatro mil euros. -----



(Reunião de 02/05/2024)

---- **DIA DA CRIANÇA/2024:** -----

--- Foi presente à reunião, uma proposta do Sr. Presidente, sobre as comemorações do “Dia da Criança”, a qual passo a transcrever: -----

--- *“Considerando que ao abrigo da alínea v) n.º1 do artigo 16.º da lei 75/20213 de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia, apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para a freguesia;*-----

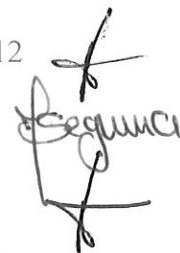
--- *Considerando que o Dia Mundial da Criança é uma data comemorativa celebrada a 01 de junho.* -----

--- *Considerando que nesta data, as crianças são o centro das atenções, a Junta de Freguesia em parceria com a Câmara Municipal de Castro Marim e o CCDPDCMCM, vão organizar atividades para as crianças, de forma a celebrar o Dia Mundial da Criança, com momentos de entretenimento, divertimento.* -----

---*Proponho:* -----

--- *A aquisição de kits =mochila e boné, para oferecer no dia 01 de junho, a todas as crianças que frequentam a Escola Básica de Castro Marim, do Pré-Escolar de Castro Marim e a Creche da Santa Casa da Misericórdia de Castro Marim e conceder um apoio trezentos e quarenta e cinco euros ao CCDPCMCM, para fazer face às despesas da passagem de um filme.* -----

---- O executivo da junta, deliberou por unanimidade, aceitar a proposta apresentada, solicitando orçamentos, anexo a esta ata, proposta n. º23/2024). -----



(Reunião de 02/05/2024)

----- **MOVIMENTO MENSAL DAS DESPESAS – abril 2024:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo mensal das despesas do mês de abril de dois mil e vinte e quatro findo, onde constam que a despesa totaliza a quantia de doze mil cento e quarenta e seis euros e sessenta cêntimos, sendo quinhentos e quarenta euros e trinta e sete cêntimos pagos no mês de maio, referente aos descontos das funcionárias. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa resumo mensal das despesas orçamentais.-----



(Reunião de 02/05/2024)

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

----- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º 131 até à 146, no valor de oito mil cento e noventa sete euros e cinco cêntimos, sendo quinhentos e quarenta euros e trinta e sete cêntimos, pagos no mês de maio, referente aos descontos das funcionárias. -----

(Reunião de 02/05/2024)

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata. -----

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade. -----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e trinta e cinco minutos. -----

--- E, eu: *Ana Rita Freitas Vaz Sabeis* Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

--- Presidente: 

--- Secretário:

--- Tesoureira: *Begonia*