



01
f. Segura

FREGUESIA DE CASTRO MARIM

A T A N.º22

da reunião..... Ordinária..... de ... 20..... de..... novembro de.2024..

Presidente: NUNO DUARTE GONÇALVES EMÍDIO.....

Secretário: MANUEL JORGE DUARTE AQUILINO.....

Tesoureira: MARIA MATILDE MADEIRA VASQUES SEGURA.....

Faltas justificadas:

--- Não houve faltas.....

Faltas não justificadas:

Hora de abertura vinte e uma horas.....

Ata da reunião anterior:

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 20.11.2024 onde se apuraram os seguintes resultados:

- Operações Orçamentais: 195.740,00 €-----

- Retenções SNC-AP: 0,00 € -----

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 190.180,80 €-

- Total de caixa em numerário: 5.559,20 € = Taxas (59,20 €) + Fundo Manco (5.500,00 €). -----



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 20/11/2024

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Opções do Plano e Orçamento 2025.
5. Mapa de Pessoal 2025.
6. União Desportiva Castromarinense: pedido de apoio.
7. Agrupamento de Escolas de Castro Marim – Festa de Natal: orçamento.
8. Condições Contratuais – Conta Bancária.
9. Despesas obrigatórias e periódicas.
10. Período de intervenção do público.
10. Aprovação da ata da reunião
10. Encerramento.

(Reunião de 20/11/2024)

----- **EXPEDIENTE:** -----

CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA: -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n. °1010 ao n. °1069. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados requerimentos do n. °532 ao n. °553. -----

(Reunião de 20/11/2024)

----- **OPÇÕES DO PLANO E ORÇAMENTO 2025:** -----

--- Dando cumprimento à alínea c) do n.º 2 do artigo 34.º da Lei 169/99 de 18 de setembro, foi presente à reunião as opções do plano e proposta de orçamento para o ano dois mil e vinte e cinco.

--- O presente orçamento importa-se no valor de duzentos e trinta e dois mil e oito euros e cinquenta e seis cêntimos. -----

--- Depois de apreciado o executivo da Junta de Freguesia, deliberou por unanimidade remeter o documento à Assembleia de Freguesia para efeitos de aprovação. -----

---Em anexo a esta ata, opções do plano e orçamento para 2025. -----

(Reunião de 20/11/2024)

----- **MAPA DE PESSOAL (Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro):** -----

--- Dando cumprimento ao n.º 1 e n.º 3 do Artigo 5.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de fevereiro, foi apresentado o mapa de pessoal, o qual sofreu qualquer alteração relativamente ao ano anterior. ---

--- O executivo deliberou por unanimidade submeter o mapa de pessoal à aprovação da Assembleia de Freguesia, conforme estipula a alínea m) n.º 1 do artigo 9.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro. -----

--- Em anexo a esta ata, o mapa de pessoal 2025. -----

06
Beqma

(Reunião de 20/11/2024)

----- **UNIÃO DESPORTIVA CASTROMARINENSE – pedido de apoio:** -----

--- Foi presente à reunião pela União Desportiva Castromarinense, um pedido de apoio para aquisição de um computador e retroprojektor, no intuito de melhoramento de condições de trabalho dos dirigentes para com os atletas. -----

--- O executivo deliberou por unanimidade, doar à coletividade um computador existente no património da junta e atribuir um apoio no valor de trezentos euros para aquisição do equipamento solicitado. -----

07
M. Segura

(Reunião de 20/11/2024)

----- **AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE CASTRO MARIM – FESTA DE NATAL:** -----

--- Conforme proposta n. °36/2024 apresentada na reunião de 02/10/2024, foi presente à reunião os orçamentos solicitados para a realização da festa de Natal coffee break, dos quais foram aceites: --

--- Para animação, o Sr. Luis Cristina, apresentou um orçamento no valor de sessenta euros acrescido de iva; -----

--- Para a aquisição de brindes, a empresa Gift Campaign, apresentou o orçamento no valor de quinhentos e vinte euros e vinte e nove cêntimos. -----

(Reunião de 20/11/2024)

----- **CONDIÇÕES CONTRATUAIS – CONTA BANCÁRIA:** -----

--- Havendo necessidade de efetuar alteração ao limite do plafom da conta bancária n.º 409/830, da Junta de Freguesia de Castro Marim, devido a ser necessário efetuar pagamentos superiores a seis mil euros. -----

--- O executivo da junta da freguesia, deliberou por unanimidade, solicitar à entidade bancária Caixa Geral de Depósitos, a alteração do valor do plafom para vinte mil euros. -----

(Reunião de 20/11/2024)

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar os pagamentos na folha anexa a esta ata das autorizações n.º399 ao n.º427, no valor de seis mil oitocentos e seis euros e cinquenta e seis cêntimos.-----

--- Em anexo a esta ata, a listagem das ordens de pagamento.-----

(Reunião de 20/11/2024)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata. -----

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade. -----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e vinte minutos. -----

--- E, eu: Ana Rita Martins Vaz Sabóia, Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

--- Presidente: 

--- Secretário:

--- Tesoureira: M. Segura